



DISTRITO ESCOLAR IND. DE JUDSON  
Oficina de Estudios Académicos Avanzados

# Manual para estudiantes dotados y talentosos

DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE JUDSON

# **Manual para estudiantes dotados y talentosos**

---

Oficina de Estudios Académicos Avanzados  
8205 Palisades Dr.  
Live Oak, TX 78233  
Teléfono 210.945.5100 • Ext. 61316  
[dholmes@judsonisd.org](mailto:dholmes@judsonisd.org)

# Tabla de Contenidos

Junta directiva, Liderazgo y Visión del distrito .....	1
Introducción .....	2
<b>Sección 1:</b> Definición y metas de dotados y talentosos (G/T) .....	3
<b>Sección 2:</b> Diseño de servicio .....	5
– Servicios de G/T para escuela primaria.....	5
– Servicios de G/T para escuela intermedia.....	6
– Servicios de G/T para escuela secundaria.....	6
<b>Sección 3:</b> Evaluación e identificación de estudiantes .....	11
– Referencia.....	11
– Diseño de evaluación .....	11
– Proceso de selección .....	12
– Procesos de transferencia, permiso, reevaluación, salida y apelaciones.....	13
<b>Sección 4:</b> Currículo e instrucción para estudiantes de G/T .....	16
– Diferenciación.....	16
– Enriquecimiento .....	17
– Aceleración.....	18
– Productos avanzados .....	18
– Agrupación en clústeres.....	18
<b>Sección 5:</b> Aprendizaje profesional .....	21
<b>Sección 6:</b> Participación de la familia/comunidad .....	21
<b>Sección 7:</b> Fidelidad de servicios y evaluación.....	27
Sección A: Formas comunes de G/T .....	30
Sección B: Glosario .....	40
Sección C: Índice de estándares de servicios .....	43
Sección D: Información de contacto .....	44



## Junta directiva

Renee A. Paschall ..... Presidente  
Suzanne Kenoyer ..... Vicepresidente  
Lynette Perez ..... Secretaria  
Shatonya King..... Miembro de la junta  
Debra Eaton ..... Miembro de la junta  
Rafael Diaz, Jr..... Miembro de la junta  
Jennifer Rodriguez..... Miembro de la junta

---

## Liderazgo distrital

Dra. Jeanette Ball..... Superintendente escolar  
Dr. Milton Fields, III..... Superintendente Adjunto de Administración y Operaciones  
Sra. Rebecca Robinson..... Superintendente Adjunta de Enseñanza y Aprendizaje  
Sr. Bill Atkins ..... Director Financiero  
Sra. Cecilia Davis ..... Superintendente Adjunta de Currículo e Instrucción  
Dra. Mary Duhart-Toppen ..... Superintendente Adjunta de Programs Académicos y Educación Postsecundaria  
Sra. Lacey Gosch ..... Superintendente Adjunto de Tecnología  
Dra. Nicole Taguinod ..... Directora de Comunicaciones

---

### Visión

¡Judson ISD impulsado por la excelencia!

### Misión

Todos los estudiantes de Judson ISD recibirán una educación de calidad que les permitirá tener éxito en una sociedad global.

# Introducción

El distrito escolar independiente de Judson está comprometido con satisfacer las necesidades de todos nuestros estudiantes. Este manual es un esfuerzo por delinear cómo satisfacemos las necesidades educativas de nuestras poblaciones estudiantiles, estudiantes dotados y talentosos (G/T). Estos servicios, que incluyen el diseño de servicios, la evaluación de los estudiantes, currículo e instrucción, el aprendizaje profesional y la participación de la familia y la comunidad, están guiados por dos fuentes principales, [Plan estatal de Texas para la Educación de Estudiantes Dotados y Talentosos](#) (en adelante, “Plan estatal”) y la política de la junta (Por favor vea [EHBB\(LEGAL\)](#), [EHBB\(LOCAL\)](#), [FNG\(LOCAL\)](#), [FDC\(LEGAL\)](#), [AG\(LEGAL\)](#), [DMA\(LEGAL\)](#), y [EHDC\(LEGAL\)](#)). El estado de Texas define a un estudiante dotado/ talentoso como “un niño o joven que se desempeña o muestra el potencial para desempeñarse a un nivel de logro notablemente alto en comparación con otros de la misma edad, experiencia o entorno y que exhibe una capacidad de alto rendimiento en un área intelectual, creativa o artística, posee una capacidad inusual de liderazgo o sobresale en un campo académico específico”. Como con todos los estudiantes, tenemos el deber de satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes de G/T.

Para garantizar que se satisfagan las necesidades académicas de estos estudiantes, El Plan Estatal ha creado estándares de servicio en las siguientes categorías:

- Fidelidad de servicios
- Evaluación del estudiante
- Diseño de servicio
- Currículo e instrucción
- Aprendizaje profesional
- Participación de la familia/ comunidad

En un esfuerzo por crear claridad, nuestro manual se centra en estas seis categorías. La primera sección del libro está dedicada a los objetivos de nuestros servicios G/T. El resto de las secciones describen cómo estamos satisfaciendo las necesidades de nuestros estudiantes en las diferentes categorías explicadas en Plan Estatal. Esperamos que este manual brinde claridad y enfoque al servicio de nuestros estudiantes G/T.

## **Definición y metas de dotados y talentosos (G/T)**

*Descripción general de las definiciones y metas estatales y distritales de G/T*

### **Objetivo Estatal para los Servicios para Estudiantes Dotados / Talentosos**

Los estudiantes que participan en servicios diseñados para estudiantes dotados/talentosos demostrarán destrezas en aprendizaje, razonamiento, investigación y comunicación autodirigidos y evidenciados por el desarrollo de productos y desempeños innovadores que reflejen su individualidad y creatividad y sean avanzados con respecto a estudiantes de edad, experiencia o entorno similares. Los graduados de escuela secundaria que hayan participado en servicios para estudiantes dotados/talentosos habrán generado productos y desempeños con calidad profesional como parte de sus programas.

### **Definición Estatal de Estudiantes Dotados y Talentosos**

Un “estudiante dotado y talentoso” significa un niño o joven que se desempeña o muestra potencial para desempeñarse en niveles notoriamente sobresalientes en comparación con otros niños de la misma edad, experiencia o entorno y que:

- exhibe capacidad de desempeño elevada en un área intelectual, creativa o artística;
- posee una capacidad excepcional para el liderazgo, o
- sobresale en un área académica específica (CÓDIGO DE EDUCACIÓN DE TEXAS [§29.121](#))

En Judson ISD, se brindan los servicios G/T para aquellos estudiantes que exhiben capacidades de alto rendimiento o sobresalen en al menos una de las cuatro áreas de contenido (artes del lenguaje, matemáticas, ciencias, estudios sociales).

### **Objetivo de Judson ISD para los estudiantes G/T**

El objetivo de Judson ISD para los estudiantes G/T es asegurar que los estudiantes que participen en los servicios de G/T demuestren habilidades en aprendizaje auto dirigido, el pensamiento, la investigación y la

comunicación en las cuatro áreas de contenido principal. Los estudiantes de G/T desarrollan productos innovadores y presentaciones sofisticadas que reflejan la individualidad y la creatividad y están dirigidos a una variedad de audiencias. Los estudiantes que cumplen con la definición anterior tienen necesidades educativas únicas que requieren apoyos adicionales. El propósito de los servicios de G/T en Judson ISD es proporcionar este apoyo dar a los estudiantes identificados una educación que esté alineada con las necesidades académicas, profesionales y socioemocionales particulares de estos estudiantes.

## Diseño de servicios y continuidad

*Descripción general de los servicios de G/T de Judson ISD para los grados K-12*

---

**PLAN ESTATAL**

---

Estándares: 2.23, 3.1, 3.3, 3.4, 3.5,  
3.7, 3.8, 3.9, 3.11, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4,  
4.5, 4.6, 4.7

---

### Diseño de servicios G/T

Los servicios de G/T de Judson ISD brindan apoyo continuo de K-12 para los estudiantes identificados como dotados y talentosos en matemáticas, ciencias, artes del lenguaje y estudios sociales. Esto proporciona una vía de apoyo que genera y amplía el aprendizaje y las oportunidades. En última instancia, deseamos que nuestros estudiantes desarrollen y perfeccionen sus habilidades en el aprendizaje, el pensamiento, la investigación y la comunicación auto dirigidos para garantizar que los estudiantes puedan alcanzar su máximo potencial.

Debido a las diferencias en el diseño de la instrucción en la escuela primaria, intermedia y secundaria, los servicios de G/T se adaptan a las necesidades específicas de los grados primarios, intermedios y secundarios. Los detalles particulares se describen a continuación.

### Diseño de servicios G/T para primaria

Los servicios de G/T de primaria pueden comenzar desde kínder y continuar hasta el quinto grado. Los estudiantes identificados como G/T el kínder comenzarán a recibir servicios tan pronto como hayan sido identificados como G/T. Los servicios continuarán en los grados 1-5, donde los estudiantes de G/T son agrupados en clases específicas. Estos servicios consisten en dos componentes, servicios fuera del salón de clase y enriquecimiento dentro del salón de clase.

#### **Servicios fuera del salón de clases**

Una de las principales responsabilidades del maestro de enriquecimiento académico de primaria es trabajar con estudiantes de G/T en grupos pequeños homogéneos a través de módulos extraíbles. Estos servicios fuera del salón de clases consisten en reunir un nivel de grado o varios niveles de grado de estudiantes de G/T de una escuela fuera del salón de educación general. La intención de este tiempo, que variará en duración dependiendo de la justificación de una sesión fuera del salón de clases en particular, es darles a los estudiantes tiempo para colaborar con otros estudiantes G/T, explorar el currículo y desarrollar productos y/o desempeños avanzados.



### **Enriquecimiento dentro del salón de clases**

Además del apoyo fuera del salón de clases, los estudiantes reciben enriquecimiento en clase a través de la diferenciación del contenido básico del currículo. La instrucción incluirá agrupación flexible para brindar a los estudiantes tiempo para trabajar en varios contextos y una evaluación continua para guiar la implementación de la diferenciación.

## **Diseño de servicios G/T para escuela intermedia**

En la escuela intermedia, la instrucción en el salón de clases se traslada a un modelo dividido en departamentos con diferentes salones para diferentes materias. Los servicios fuera del salón de clases ya no son prácticos y se reemplazan por la diferenciación en cursos de honores y aceleración del currículo a través de cambios en el alcance, la secuencia y la diferenciación. Como resultado de esto, los estudiantes de G/T están preparados para cursos avanzados, tienen la oportunidad de tomar clases avanzadas como álgebra 1 y biología en escuela intermedia, y pueden desarrollar productos y/o desempeños avanzados.

### **Trabajo de curso de honores**

El vehículo principal para los servicios de G/T en los años de escuela intermedia son los cursos de honores en las áreas básicas de artes del lenguaje, estudios sociales, matemáticas y ciencias. La diferenciación y las oportunidades para trabajar con otros estudiantes G/T se proporcionan a través de la agrupación de estudiantes en estas clases. El trabajo de este curso debe preparar a los estudiantes para los desafíos avanzados en la escuela secundaria.

### **Aceleración**

Los estudiantes que reciben los servicios de G/T en matemáticas y ciencias reciben un currículo acelerado que culmina en álgebra 1 y biología en el octavo grado. Más allá de proporcionar cursos académicamente rigurosos en estos cursos de honores, la aceleración permite a los estudiantes realizar cursos de la escuela secundaria que se alinean con sus intereses y necesidades.

## **Diseño de servicios G/T para secundaria**

Los servicios G/T en la escuela secundaria reflejan en gran medida los de la escuela intermedia con la continuación de clases de honores y la aceleración a través de cursos de nivel universitario. En estos cursos de nivel universitario, los estudiantes tienen la oportunidad de obtener créditos universitarios al mismo tiempo que se desarrollan académicamente en las áreas básicas y crean productos y/o desempeños avanzados.

### **Trabajo de cursos de honores**

En los primeros años de la escuela secundaria, los estudiantes G/T se agrupan en cursos de honores para matemáticas, ciencias, estudios sociales, o artes del lenguaje y reciben instrucción diferenciada en esos cursos.

### **Trabajo de curso avanzado**

A medida que los estudiantes progresan en la escuela secundaria, ingresan a cursos avanzados a través de cursos de colocación avanzada, crédito dual, Bachillerato internacional o UT Onramps. Estos cursos permiten a los estudiantes explorar cursos avanzados en áreas de interés y al mismo tiempo tienen la oportunidad de obtener créditos universitarios.

## Continuo de servicios para estudiantes dotados y talentosos K-12

<b>Kínder</b>	<p><b>Servicios fuera del salón de clases</b> Después de completar el proceso de identificación, se brindan los servicios fuera del salón de clases para los estudiantes identificados para recibir servicios de G/T para enriquecer el currículo de matemáticas, ciencias, estudios sociales y artes del lenguaje.</p> <p><b>Enriquecimiento dentro del salón de clases</b> La diferenciación en las cuatro áreas básicas se proporciona durante el tiempo de instrucción general por parte del maestro de educación general, bajo el entrenamiento y la guía del maestro de enriquecimiento académico . Los maestros de enriquecimiento académico de primaria se coordinarán con los maestros del salón de clases para abordar las asignaciones y el desempeño de los estudiantes.</p>
<b>Primaria (1° - 5° Grado)</b>	<p><b>Servicios fuera del salón de clases</b> Los servicios fuera del salón de clases para los estudiantes identificados para recibir servicios G/T se proporcionan para enriquecer el plan de estudios en matemáticas, ciencias, estudios sociales y artes del lenguaje.</p> <p><b>Agrupación de estudiantes G/T</b> Los estudiantes que reciben servicios G/T se agrupan en los salones de educación general para garantizar que tengan la oportunidad de colaborar con otros estudiantes G/T.</p> <p><b>Enriquecimiento en el salón de clases</b> La diferenciación en las cuatro áreas básicas se proporciona durante el tiempo de instrucción general por parte del maestro de educación general, bajo el entrenamiento y la guía del maestro de enriquecimiento académico . Los maestros de enriquecimiento académico de primaria se coordinarán con los maestros del salón de clases para abordar las asignaciones y el desempeño de los estudiantes.</p>
<b>Escuela intermedia (6° - 8° grado)</b>	<p><b>Honores</b> En artes del lenguaje y estudios sociales, los estudiantes se agrupan en cursos de honores y reciben instrucción diferenciada en esos cursos. Esto permite a los estudiantes desarrollar sólidas habilidades de lectura, escritura e investigación necesarias para realizar cursos avanzados en la escuela secundaria.</p> <p><b>Aceleración</b> Los estudiantes que reciben los servicios G/T en matemáticas y ciencias reciben un currículo acelerado que culmina en álgebra y biología en octavo grado. Más allá de proporcionar cursos académicamente rigurosos en estos cursos de honores, la aceleración permite a los estudiantes realizar cursos de la escuela secundaria que se alinean con sus intereses y necesidades.</p>
<b>Escuela secundaria (9° - )</b>	<p><b>Honores</b> En los primeros años de escuela secundaria, los estudiantes de G/T se agrupan en grupos de honores para matemáticas, ciencias, estudios sociales o artes del lenguaje y reciben instrucción diferenciada en esos cursos.</p> <p><b>Trabajo de cursos avanzados</b> A medida que los estudiantes progresan en la escuela secundaria, ingresan a cursos avanzados a través de cursos de colocación avanzada, crédito dual, Bachillerato internacional o UT OnRamps.</p>

Estos cursos permiten a los estudiantes explorar cursos avanzados en áreas de interés y al mismo tiempo tienen la oportunidad de obtener créditos universitarios.

## Otras opciones de aceleración

La aceleración de nivel de grado (primaria) o de nivel de materia (secundaria) está disponible para los estudiantes que cumplen con los criterios específicos establecidos en la política de la junta.

### **Aceleración de nivel de grado de primaria**

La aceleración de nivel de grado está disponible para un estudiante en los grados 1-5 un grado si el estudiante cumple con los siguientes requisitos:

1. El estudiante obtiene 80 por ciento o más en una prueba de criterio de referencia para el nivel de grado que se va a omitir en cada una de las siguientes áreas: artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales;
2. Un representante del distrito debe recomendar que se acelera al estudiante; y
3. El padre o tutor del estudiante da su aprobación por escrito para la aceleración.

*Consulte la política de la junta [EHDC\(Legal\)](#) y 19 TAC 74.24(b) para información adicional sobre este proceso.*

### **Aceleración por materia en la escuela intermedia y secundaria**

La aceleración de materias académicas está disponible para un estudiante en los grados de 6-12 para crédito por una materia académica en la que el estudiante no ha recibido instrucción previa si el estudiante obtiene:

1. Un tres o más en el examen de colocación avanzada del College Board que haya sido aprobado por la junta para el curso correspondiente;
2. Un puntaje escalado de 50 o más en un examen administrado a través del Programa de Examen de Nivel Universitario (CLEP) y aprobado por la junta para el curso correspondiente; o
3. Ochenta por ciento o más en cualquier otro examen de criterio de referencia aprobado por la junta para el curso correspondiente.

*Consulte la política de la junta [EHDC\(Legal\)](#) y 19 TAC 74.24(c)(8) para más información sobre este proceso*

Para obtener información adicional sobre la aceleración a través del crédito por examen, incluyendo las fechas de los exámenes y las fechas límite de inscripción, consulte el Manual del Estudiante de JISD.

# Estándares Aplicables de Plan Estatal

---

## PLAN ESTADAL DE TEXAS PARA LA EDUCACIÓN DE ESTUDIANTES DOTADOS Y TALENTOSOS

---

- 3.1 A los estudiantes dotados/talentosos identificados se les garantiza una gama de oportunidades de aprendizaje que son apropiadas para sus habilidades y que enfatizan el contenido en las cuatro (4) áreas curriculares básicas. Los servicios están disponibles durante el día escolar y durante todo el año escolar. A los padres se les informa sobre estas opciones (19 TAC §89.3(3)).
- 
- 3.3 Los servicios para estudiantes dotados/talentosos son completos, estructurados, organizados en secuencia y apropiadamente desafiantes, incluyendo opciones en las cuatro (4) áreas curriculares básicas.
- 
- 3.4 A los estudiantes dotados/talentosos se les garantizan oportunidades para trabajar en grupo, con otros estudiantes e independientemente durante el día escolar durante todo el año escolar como resultado directo de las opciones de servicio para estudiantes dotados/talentosos (19 TAC §89.3(1)).
- 
- 3.5 Durante el diseño y los servicios del programa se proveen patrones flexibles de agrupamiento e investigaciones independientes.
- 
- 3.7 Se desarrollan políticas de la junta directiva local consistentes con las reglas del Consejo Estatal de Educación de Texas sobre el crédito por examen (19 TAC §74.24) y las oportunidades de graduación anticipada en la escuela secundaria (TEC §56.203).
- 
- 3.8 Se emplean la aceleración y el ritmo flexible para permitir que los estudiantes aprendan al ritmo y al nivel apropiado para sus habilidades y destrezas y estas prácticas son facilitadas activamente por los administradores, consejeros y maestros del distrito.
- 
- 3.9 Se desarrollan políticas de la mesa directiva local para permitir que los estudiantes participen en programas duales/concurrentes, oportunidades de aprendizaje a distancia y programas acelerados de verano si están disponibles.
- 
- 3.11 Desarrollar e implementar servicios para atender las necesidades sociales y emocionales de los estudiantes dotados/talentosos y su impacto en el aprendizaje del estudiante
- 
- 4.1 Se provee a los estudiantes dotados/talentosos de los grados K–12 una gama de experiencias de aprendizaje desafiantes en cada una de las cuatro (4) áreas curriculares básicas y los padres son informados de las oportunidades (19 TAC §89.3).
- 
- 4.2 Se proveen oportunidades para que los estudiantes sigan áreas de su interés en disciplinas seleccionadas mediante investigaciones guiadas e independientes.
- 
- 4.3 Se provee una secuencia de experiencias de aprendizaje que permite el desarrollo de productos y/o desempeños de nivel avanzado como los que provee TPSP (19 TAC §89.3(2)).
- 
- 4.5 Se brindan oportunidades de aceleración en áreas de fortaleza del estudiante (19 TAC §89.3(4)).
- 
- 4.6 Se emplea un ritmo flexible, permitiendo a los estudiantes aprender al ritmo y al nivel apropiado para sus habilidades y destrezas.
- 
- 4.7 Se implementan modificaciones en el calendario para satisfacer necesidades identificadas de cada estudiante.
-

## Conclusiones sobre el diseño del servicio

---

### **PUNTOS CLAVES**



- Judson ISD ofrece servicios G/T en inglés, matemáticas, ciencias y estudios sociales desde kínder hasta el 12° grado.
- Los servicios de G/T de primaria se centran en servicios fuera del salón de clases y enriquecimiento en clase en el salón de clases con agrupaciones G/T.
- Los servicios G/T en nivel intermedio y secundario se enfocan en la instrucción diferenciada en clases de honores, cursos avanzados y mediante la aceleración. La diferenciación de G/T debe documentarse en los planes de lecciones de los maestros.

## Evaluación e identificación de estudiantes

*Resumen de los procesos de JISD para referencia, evaluación y selección, permiso y salida*

---

### PLAN ESTATAL

Estándares: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17, 2.18, 2.19, 2.20, 2.21, 2.22, 2.24, 2.25, 2.26, 2.27, 2.28, 2.29

---

### Referencia

El término referencia significa solicitar que un estudiante sea evaluado para determinar si el estudiante necesita los servicios de dotados y talentos. Cualquier estudiante puede ser referido para el programa de dotados y talentos en cualquier momento por maestros, consejeros, padres u otras personas interesadas, incluyendo los propios estudiantes.

#### Ventana de referencia

Las referencias se solicitan en los meses de octubre, noviembre y diciembre para la secundaria. La ventana de primaria es noviembre y diciembre. Las referencias se pueden enviar en cualquier momento del año, pero las referencias recibidas fuera de este periodo pueden retrasar las pruebas de los estudiantes. Para poder referir a un estudiante, el formulario de referido del distrito (que se encuentra en las Sección A del manual) debe ser completado y enviado al maestro de registro, quien enviará la referencia al contacto G/T de la escuela que se encuentra en la última sección de este manual.

Antes de la apertura de la ventana de referencia, se brindará una sesión de concientización que describirá el proceso de evaluación y los servicios de G/T a los miembros de la familia de la comunidad.

### Diseño de la evaluación

Las pruebas se realizan primeramente en los meses de diciembre, enero y febrero. En Judson ISD, no queremos pasar por alto a ningún niño que necesite servicios de G/T. Para garantizar que nuestro proceso de evaluación sea lo más equitativo y justo posible, empleamos medios de evaluación tanto cualitativos como cuantitativos. Los estudiantes serán evaluados en un idioma que comprendan o con evaluaciones no verbales. Estas medidas incluyen, entre otras, las siguientes:

#### Prueba de habilidades cognitivas (CogAT)

El CogAT es una evaluación líder en la industria que tiene tres secciones que se utilizan para medir las habilidades de razonamiento figurativo verbal, cuantitativo y no verbal de los estudiantes. Los estudiantes

recibirán puntuaciones de áreas individuales (verbal, cuantitativa y no verbal), así como una puntuación compuesta.

#### **Inventario de Observación de Kingore (KOI)**

En los grados de primaria, Judson ISD usa tres tareas del inventario de observación de Kingore para ayudar al facilitador de la prueba a reconocer las características de dotados y talentos y alta aptitud más allá de los resultados de un solo examen. Los estudiantes son guiados a través de estas tareas que analizan la capacidad de razonamiento verbal, no verbal y cuantitativo y la resolución creativa de problemas.

#### **Encuestas de padres y maestros**

Parte de los datos de la evaluación cualitativa son encuestas a padres y maestros para recopilar observaciones que ayuden a evaluar la necesidad del estudiante de servicios G / T.

#### **Pruebas estandarizadas (si corresponde)**

En los grados superiores, la prueba IOWA se puede administrar como fuente de datos además de las encuestas y el CogAT. También se pueden revisar las pruebas STAAR, los datos de evaluación comunes y otros datos de evaluación estandarizados.

## **Proceso de selección**

La decisión de proporcionar servicios G/T a un estudiante la toma el Comité de Selección de G/T. Este comité está compuesto por al menos 3 miembros del personal que han recibido la capacitación inicial de G/T de 30 horas y el requisito de actualización anual de 6 horas. El miembro del personal que supervisa los servicios G/T en la escuela también debe ser parte del comité y debe haber recibido la capacitación de administrador G/T de 6 horas. Este comité revisará los perfiles de los estudiantes, incluidos los puntajes de CogAT, el desempeño de las tareas KOI, las encuestas de maestros y padres, y posiblemente datos adicionales de pruebas estandarizadas. Al incluir varios tipos diferentes de datos en las deliberaciones, el comité puede tomar una mejor determinación que sirva mejor a las necesidades de los estudiantes con equidad, ya que diferentes estudiantes responden a diferentes pruebas y tareas en función de sus experiencias, antecedentes y áreas de superdotación. Las familias y el personal pueden comunicarse con el Director de Estudios Académicos Avanzados por correo electrónico, [dholmes@judsonisd.org](mailto:dholmes@judsonisd.org), o con el contacto G / T de su campus (que se encuentra en la Sección D) para discutir más a fondo los datos de la evaluación.

#### **Retención de registros de estudiantes G / T**

De acuerdo con 13 TAC §7.125 (a) (6), registros de cada estudiante referido o que recibe servicios en dotados/talented, incluida la documentación de nominación y observación, resultados de pruebas, consentimientos de los padres, informes y recomendaciones del comité y otros registros de servicios requerido bajo la regulación estatal o pertinente a la identificación de los estudiantes para la participación, el programa para estudiantes dotados/talented se mantendrá durante un mínimo de 5 años después del cese de los servicios G/T.

# Proceso de transferencia, permiso, salida de reevaluación y apelaciones

## **Transferencia**

Cunado un estudiante identificado como dotado y talentoso por un distrito escolar diferente se inscribe en el distrito, el comité de selección revisará los registros del estudiante y llevará a cabo procedimientos de evaluación cuando sea necesario para determinar si sería apropiado que el estudiante reciba los servicios de G/T. El comité tomará su determinación dentro de los 30 días escolares posteriores a la inscripción del estudiante en el Distrito y basará su decisión en los registros transferidos, los informes de observación de los maestros del distrito que instruyen al estudiante, las conferencias de estudiantes y padres cuando sea posible y los datos de las pruebas G/T cuando se administran. Los estudiantes que se transfieran de una escuela a otra en el distrito mantendrán la designación de los servicios de G/T sin necesidad de más evaluaciones.

## **Permiso de Ausentarse**

Un estudiante puede obtener un permiso por un período de tiempo que el comité G/T considere apropiado. La duración mínima de el permiso será un período de calificación y no más de un año. Los estudiantes que están en el proceso de permiso no salen del programa G/T. Al final del permiso, se revisará el progreso del estudiante y el estudiante puede volver a ingresar al programa para estudiantes dotados, ser colocado en otro permiso o ser retirado del programa según la recomendación del comité G/T.

## **Reevaluación**

JISD no requiere reevaluaciones de rutina. Si el Distrito reevalúa a los estudiantes en el programa para estudiantes dotados y talentosos, la reevaluación se basará en el desempeño del estudiante en respuesta a los servicios y no ocurrirá más de una vez en los grados de primaria, una vez en los grados de la escuela intermedia y una vez en los grados de la escuela secundaria. El desempeño de los estudiantes en respuesta a los servicios en artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales se evalúa periódicamente mediante la revisión de los datos de las pruebas de los estudiantes en las áreas de contenido básico y la recopilación de opiniones de los maestros. Los resultados de esta revisión se comunicarán a los padres y se pueden usar para hacer recomendaciones de reevaluación si el estudiante no está progresando en respuesta a los servicios.

## **Salida**

El Distrito supervisará el desempeño de los estudiantes en respuesta a los servicios del programa para estudiantes dotados y talentosos. Si en cualquier momento, el comité de selección o un padre determina que lo mejor para el estudiante es salir del programa, el comité se reunirá con el padre y el estudiante antes de tomar una decisión de salida. Un estudiante que ha salido del programa para estudiantes dotados y talentosos puede ser considerado para reinstalación a discreción del comité G/T.

## **Procedimiento de apelaciones**

Los padres o estudiantes pueden apelar cualquier decisión con respecto a la selección o remoción de los servicios G / T. Las apelaciones serán consideradas por el comité G/T asignado por el Distrito y procederán de acuerdo con FNG (LOCAL).



## Estándares Aplicables de Plan Estatal

---

### PLAN ESTADAL DE TEXAS PARA LA EDUCACIÓN DE ESTUDIANTES DOTADOS Y TALENTOSOS

---

- 2.1 Las políticas escritas sobre la identificación del estudiante para recibir servicios para dotados/talentosos son aprobadas por los miembros de la junta directiva distrital y divulgadas a todos los padres (19 TAC §89.1).
  - 2.2 Se comunican a las familias los procedimientos para referir estudiantes para evaluación como estudiantes dotados/talentosos en un lenguaje y manera que las familias pueden comprender o se provee un traductor o intérprete en la medida de lo posible.
  - 2.3 Se proveen formatos de referencia para evaluación de estudiantes como dotados/talentosos a las familias en un lenguaje y de manera que las familias pueden comprender o se provee un traductor o intérprete en la medida de lo posible.
  - 2.4 Las familias y el personal son informados de los resultados individuales de la evaluación del estudiante y las decisiones de colocación y se les da oportunidad de programar reuniones para discutir los resultados de la evaluación.
  - 2.5 Se ofrece a las familias una sesión informativa para dar una perspectiva general de los procedimientos de evaluación y servicios para estudiantes dotados/talentosos por parte del distrito y/o la escuela antes del periodo para referir estudiantes.
  - 2.6 Todas las reuniones se ofrecen en un lenguaje que las familias pueden comprender o se provee un traductor o intérprete en la medida de lo posible.
  - 2.7 Se incluyen en las políticas aprobadas por la junta directiva (19 TAC §89.1(5)) las provisiones referentes a la transferencia de estudiantes, permisos para ausentarse, reevaluación, salida de estudiantes de los servicios del programa y apelaciones a las de decisiones distritales referentes a la colocación de estudiantes en el programa.
  - 2.8 Se incluye en la política aprobada por la junta directiva una política que asegura que los estudiantes transferidos sean apropiadamente evaluados y correctamente ubicados tras la notificación de inscripción en el distrito. También se incluyen en la política aprobada por la junta directiva las transferencias de una escuela a otra dentro del distrito.
  - 2.9 Cuando un estudiante dotado/talento es transferido a otro distrito dentro o fuera de Texas, el distrito emisor le provee a ese distrito los datos de evaluación del estudiante.
  - 2.10 Se adoptan políticas que permiten al estudiante permiso para ausentarse (la oportunidad para que los estudiantes tengan permiso para dejar temporalmente los servicios para dotados/talentosos) por razones específicas y por un cierto periodo de tiempo sin darlos de baja definitivamente.
  - 2.11 La política para reevaluar estudiantes dotados/talentosos está basada en el desempeño en servicios para estudiantes dotados/talentosos y si se realiza una reevaluación, no lo será más de una vez en primaria, una vez en escuela intermedia y una vez en escuela secundaria.
  - 2.12 La política relacionada con la salida de los servicios para estudiantes dotados/talentosos se basa en múltiples criterios que incluyen el desempeño del estudiante en los servicios. La salida de un estudiante es decidida finalmente por un comité después de consultar con los padres y el estudiante sobre las necesidades educativas del estudiante.
  - 2.13 La política relacionada con las apelaciones permite a los padres, a los estudiantes y a los educadores apelar las decisiones de colocación de manera oportuna y presentar nuevos datos, si es apropiado.
  - 2.14 Se incluyen en las políticas aprobadas por la junta directiva provisiones para la identificación continua de estudiantes cuyo desempeño actual o potencial alcanza un nivel notoriamente sobresaliente en cada área educación para estudiantes dotados/talentosos que atiende el distrito (19 TAC §89.1(1)).
  - 2.15 Al menos una vez cada año escolar se ponen a disposición de estudiantes oportunidades de evaluación para la identificación de estudiantes dotados/talentosos.
  - 2.16 Los estudiantes en los grados K–12 deben ser evaluados y, de ser identificados, se les deben brindar servicios para estudiantes dotados/talentosos (TEC §29.122 y 19 TAC §89.1(3)).
  - 2.17 Los datos recolectados en múltiples fuentes para cada área de dote que atiende el distrito se incluyen en el proceso de evaluación para los servicios para estudiantes dotados/talentosos (19 TAC §89.1(2)). El proceso de evaluación permite que entren en juego las excepcionalidades del estudiante en la medida de lo posible.
-

- 
- 2.18 Con base en una revisión de la información reunida durante el proceso de evaluación, los estudiantes cuyos datos reflejen que los servicios para dotados/talentos son la manera más efectiva de atender sus necesidades educativas identificadas, son recomendados por el comité de selección para recibir servicios para dotados/talentos.
- 
- 2.19 Los estudiantes son evaluados en un lenguaje que comprenden o con evaluaciones no verbales.
- 
- 2.20 Todos los estudiantes de kindergarten son considerados automáticamente para servicios para dotados/talentos y otros servicios de nivel avanzado.
- 
- 2.21 A nivel de kindergarten, se usan tantos criterios como sea posible, al menos tres (3), para evaluar a los estudiantes que se desempeñan o muestran el potencial en relación con los compañeros de la misma edad.
- 
- 2.22 En los grados 1 al 12, se recolectan datos cualitativos y cuantitativos mediante tres (3) o más medidas y se utilizan para determinar si un estudiante necesita servicios para estudiantes dotados/talentos.
- 
- 2.24 El acceso a evaluación y, si es necesario, a servicios para estudiantes dotados/talentos está disponible para todas las poblaciones del distrito (19 TAC §89.1(3)).
- 
- 2.25 La población del programa de servicios para estudiantes dotados/talentos es un reflejo cercano de la población total del distrito y/o escuela.
- 
- 2.26 La determinación final de la necesidad de recibir servicios para estudiantes dotados/talentos es tomada mediante un comité de al menos tres (3) educadores del distrito o escuela local que han sido capacitados con respecto a la naturaleza y las necesidades de los estudiantes dotados/talentos y que hayan conocido y revisado los datos del estudiante (19 TAC §89.1(4)).
- 
- 2.27 El comité de selección es formado por miembros que hayan completado la capacitación como los requiere 19 TAC §89.2.
- 
- 2.28 El comité de selección lleva a cabo y usa un examen equilibrado de todos los datos de evaluación reunidos mediante el proceso de evaluación de estudiantes dotados/talentos del distrito al tomar decisiones de identificación.
- 
- 2.29 El progreso/desempeño del estudiante en los servicios para estudiantes dotados/talentos es evaluado periódicamente usando estándares en las áreas atendidas e identificadas en el plan escrito. Los resultados son comunicados a los padres o tutores.
- 

## Conclusiones sobre la identificación y la evaluación de los estudiantes

---

### PUNTOS CLAVES

---



- Cualquier estudiante puede ser referido para evaluación por cualquier persona interesada, incluidos los propios estudiantes.
  - La ventana de referencia es de octubre a diciembre para la secundaria y noviembre a diciembre para la primaria.
  - Las evaluaciones constan de al menos 3 instrumentos diferentes y se realizan en diciembre, enero y febrero
- Los estudiantes identificados que necesitan servicios de G/T recibirán los servicios lo antes posible después del proceso de identificación.
-

## Currículo e instrucción de estudiantes G/T

*Una mirada a la diferenciación, enriquecimiento, aceleración, productos avanzados y a la agrupación de clústeres*

---

### PLAN ESTATAL

---

Estándares: 3.1,3.3, 3.4, 3.5,  
3.6, 3.8, 3.9, 3.11, 4.1, 4.2, 4.3,  
4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.9

---

El currículo y la instrucción de los estudiantes G/T se basan en la práctica de la diferenciación. A través de esto, los estudiantes reciben oportunidades para enriquecer su comprensión, acelerar en áreas de fortaleza y producir productos avanzados. Esta diferenciación a menudo tiene lugar junto con la práctica de la agrupación por conglomerados. Cada uno de estos temas se tratará a continuación.

### Diferenciación

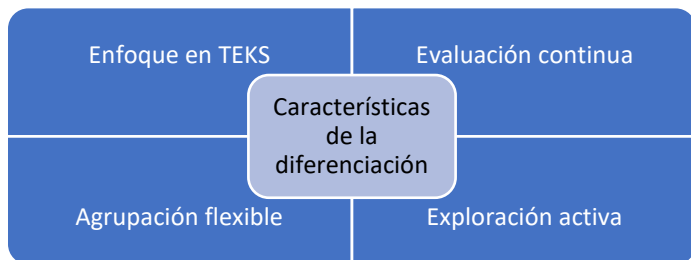
La Norma 4.9 del Plan Estatal establece: "Los educadores adaptan y/o modifican el plan de estudios básico o estándar para satisfacer las necesidades de los estudiantes superdotados / talentosos y de aquellos con necesidades especiales, como estudiantes dos veces excepcionales, superdotados y estudiantes de inglés". Diferenciación es el nombre que le damos a esta adaptación. La Dra. Carol Ann Tomlinson, una de las principales expertas en el tema, ve la diferenciación como la adaptación de la instrucción a través de cambios en el contenido, proceso, producto o afecto / entorno en función de la preparación, los intereses y el perfil de aprendizaje del estudiante.<sup>1</sup>

#### Características de la diferenciación

Cuatro características clave del aula diferenciada son un enfoque en los conceptos enseñados, evaluación continua, agrupación flexible y exploración activa. Es esencial que todos los estudiantes dominen los conocimientos y las habilidades establecidos en los TEKS y participen activamente en el plan de estudios. La evaluación continua asegura que los maestros comprendan antes, durante y después de una lección los cambios que necesitan hacer en la instrucción para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes. La

---

<sup>1</sup> (Tomlinson, 2014)



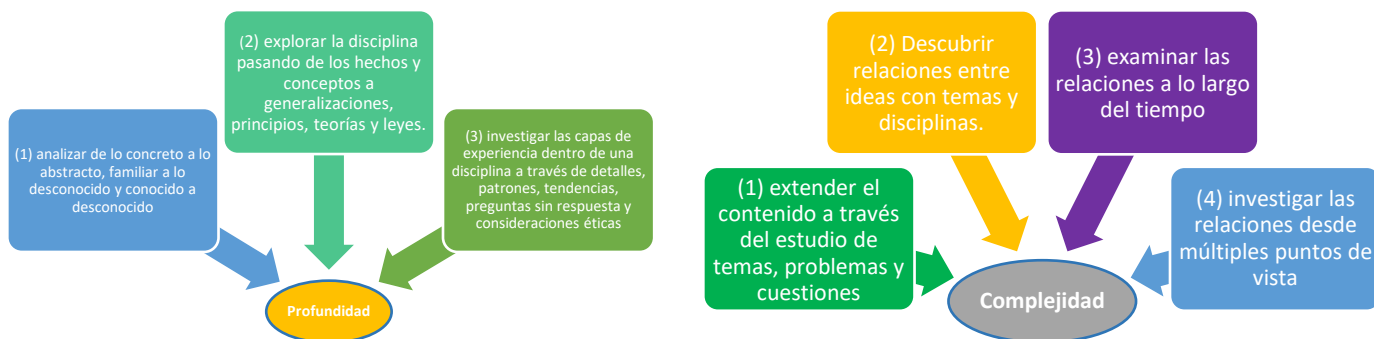
agrupación flexible permite a los profesores agrupar a los estudiantes de manera estratégica para diferenciar mejor el contenido, el proceso o el producto.

### Implementación

La instrucción diferenciada adapta la instrucción a través de ajustes en la instrucción común, el uso de recursos específicos y la práctica individualizada. Estos pueden verse como un continuo de prácticas de diferenciación. Durante la instrucción general, los maestros ajustarán la instrucción común a través de técnicas de preguntas, estrategias de agrupación, pensar-compartir, proporcionar materiales de referencia, cambiar el orden de las tareas, etc. Los recursos específicos se refieren a ajustes en materiales tales como textos nivelados, andamios o materiales de interés. La práctica individualizada se ocupa de proporcionar instrucción y práctica que se adapta específicamente al estudiante individual e incluye cambios en el ritmo, la profundidad, la complejidad y la modalidad de aprendizaje. Es importante que las decisiones de diferenciación en estas áreas se basen en datos de evaluación previa.

## Enriquecimiento

El enriquecimiento es la adaptación del plan de estudios para aumentar su profundidad y complejidad y puede verse como un ajuste horizontal al plan de estudios. Los siguientes diagramas exponen los aspectos básicos de profundidad y complejidad.<sup>2</sup>



### Marco de profundidad y complejidad

Un modelo útil para el enriquecimiento es el Marco de profundidad y complejidad de la Dra. Sandra Kaplan. Un aspecto de este marco son las solicitudes de profundidad y complejidad. La Dra. Kaplan asigna ocho indicaciones, cada una con su propio icono para señales visuales, a profundidad (lenguaje de la disciplina, detalles, patrones, preguntas sin respuesta, reglas, tendencias, ética y grandes ideas). Los iconos están ordenados de forma más o menos concreta a abstracta. Kaplan agrega tres indicaciones a la complejidad (en todas las disciplinas, cambios a lo largo del tiempo y diferentes perspectivas). Además de las indicaciones (íconos), el marco también incluye habilidades de pensamiento, dictados de contenido, generalización y pensamiento en la disciplina. Para proporcionar evidencia de implementación, las prácticas de enriquecimiento para los estudiantes G / T deben documentarse en los planes de lecciones del maestro para

<sup>2</sup> (Voss, 2014)

todas las clases que brindan servicios G/T a los estudiantes (matemáticas, ciencias, artes del lenguaje inglés y estudios sociales que tienen estudiantes G/T agrupados en ellos).

## Aceleración

La aceleración es la práctica de mover a un estudiante a través de un programa educativo a un ritmo más rápido o a una edad más temprana de lo habitual. La aceleración se diferencia del enriquecimiento en que implica presentar el contenido a un ritmo más rápido o a una edad más temprana en lugar de aumentar la profundidad y complejidad del plan de estudios (es importante que toda instrucción implique profundidad y complejidad). Las formas de aceleración en Judson ISD incluyen compactación del currículo, currículo telescópico, instrucción a su propio ritmo, aceleración de materias como los cursos de honores de la escuela intermedia, cursos de colocación avanzada, crédito dual, bachillerato internacional, Judson Early College, aceleración de grado, crédito por examen y programas extracurriculares como el decatlón académico.

Formas de Aceleración en Judson ISD
Compactación de currículo
Aceleración por materia
Trabajo de curso de colocación avanzada
Crédito dual
Bachillerato Internacional
Aceleración de grado

## Productos avanzados

La creación de productos y desempeño para estudiantes es una forma para que los estudiantes comuniquen su aprendizaje a través de la síntesis y aplicación de los conocimientos y habilidades adquiridos en una clase. De acuerdo con el Proyecto de Estándares de Desempeño de Texas (TPSP), los productos avanzados deben proporcionar una "amplia variedad de opciones para el aprendizaje de los estudiantes, flexibilidad para tratar temas de interés de los estudiantes, experiencias de investigación de la vida real y enfocarse en un producto y una presentación de alta calidad". Estos productos pueden adoptar muchas formas, como un trabajo de investigación, una historia, una presentación multimedia, obras de teatro, libros, canciones, ensayos persuasivos, etc.

## Agrupación por conglomerados

La agrupación por conglomerados en su esencia es la práctica basada en la evidencia de colocar intencionalmente a los estudiantes en aulas de habilidades mixtas según la necesidad educativa con el propósito de proporcionar diferenciación. La agrupación por conglomerados implica la identificación de grupos de estudiantes según la necesidad académica. Para asegurar el cumplimiento de los Estándares 3.4 y 3.5 del Plan Estatal, Judson ISD agrupa a los estudiantes identificados como dotados en grupos que comprenden aproximadamente el 30% de la clase en general cuando sea posible, creando una clase de habilidades mixtas que permite a los estudiantes G / T trabajar entre ellos. y otros estudiantes en situaciones de agrupación flexibles. En el nivel de primaria, la composición de una clase agrupada para dotados involucraría de 4 a 10 estudiantes identificados como dotados. Si hay más de 10 estudiantes identificados como dotados, se debe crear una segunda clase agrupada para ellos y los estudiantes identificados deben ser distribuidos de manera uniforme entre las dos clases, asegurando que el número de estudiantes agrupados identificados como dotados nunca supere los 10. En la secundaria, la agrupación ocurre al asignar a los estudiantes G/T que reciben servicios a cursos de honores y cursos avanzados.

## Estándares de Servicio Aplicables del Plan Estatal

---

### PLAN ESTADAL DE TEXAS PARA LA EDUCACIÓN DE ESTUDIANTES DOTADOS Y TALENTOSOS

---

- 3.1 A los estudiantes dotados/talentosos identificados se les garantiza una gama de oportunidades de aprendizaje que son apropiadas para sus habilidades y que enfatizan el contenido en las cuatro (4) áreas curriculares básicas. Los servicios están disponibles durante el día escolar y durante todo el año escolar. A los padres se les informa sobre estas opciones (19 TAC §89.3(3)).
- 
- 3.3 Los servicios para estudiantes dotados/talentosos son completos, estructurados, organizados en secuencia y apropiadamente desafiantes, incluyendo opciones en las cuatro (4) áreas curriculares básicas.
- 
- 3.4 A los estudiantes dotados/talentosos se les garantizan oportunidades para trabajar en grupo, con otros estudiantes e independientemente durante el día escolar durante todo el año escolar como resultado directo de las opciones de servicio para estudiantes dotados/talentosos (19 TAC §89.3(1)).
- 
- 3.5 Durante el diseño y los servicios del programa se proveen patrones flexibles de agrupamiento e investigaciones independientes.
- 
- 3.8 Se emplean la aceleración y el ritmo flexible para permitir que los estudiantes aprendan al ritmo y al nivel apropiado para sus habilidades y destrezas y estas prácticas son facilitadas activamente por los administradores, consejeros y maestros del distrito.
- 
- 3.9 Se desarrollan políticas de la mesa directiva local para permitir que los estudiantes participen en programas duales/concurrentes, oportunidades de aprendizaje a distancia y programas acelerados de verano si están disponibles.
- 
- 3.11 Desarrollar e implementar servicios para atender las necesidades sociales y emocionales de los estudiantes dotados/talentosos y su impacto en el aprendizaje del estudiante
- 
- 4.1 Se provee a los estudiantes dotados/talentosos de los grados K–12 una gama de experiencias de aprendizaje desafiantes en cada una de las cuatro (4) áreas curriculares básicas y los padres son informados de las oportunidades (19 TAC §89.3).
- 
- 4.2 Se proveen oportunidades para que los estudiantes sigan áreas de su interés en disciplinas seleccionadas mediante investigaciones guiadas e independientes.
- 
- 4.3 Se provee una secuencia de experiencias de aprendizaje que permite el desarrollo de productos y/o desempeños de nivel avanzado como los que provee TPSP (19 TAC §89.3(2)).
- 
- 4.4 La participación en TPSP u otras experiencias que resultan en el desarrollo de productos y/o desempeños sofisticados dirigidos a públicos fuera del salón de clases, está disponible por medio del currículo de dotados/talentosos.
- 
- 4.5 Se brindan oportunidades de aceleración en áreas de fortaleza del estudiante (19 TAC §89.3(4)).
- 
- 4.6 Se emplea un ritmo flexible, permitiendo a los estudiantes aprender al ritmo y al nivel apropiado para sus habilidades y destrezas.
- 
- 4.7 Se implementan modificaciones en el calendario para satisfacer necesidades identificadas de cada estudiante.
- 
- 4.9 Los educadores adaptan y/o modifican el currículum central o estándar para satisfacer las necesidades de los estudiantes dotados/talentosos y de estudiantes con necesidades especiales como los doblemente-excepcionales o altamente dotados y los estudiantes que están aprendiendo inglés.
-

## Conclusiones sobre el Currículo y la Instrucción

---

### PUNTOS CLAVES

---



- Los estudiantes identificados como dotados deben agruparse en clases para brindar oportunidades de trabajar entre ellos y con otros estudiantes en su salón de clases.
- Los principales servicios que reciben los estudiantes G/T son el enriquecimiento y la aceleración del currículo de contenido básico.
- Se debe proporcionar diferenciación a todos los estudiantes.
- Los servicios para estudiantes de G/T dan como resultado productos y desempeños avanzados.

## Aprendizaje Profesional

*Obtener la información necesaria para asegurar la fidelidad al diseño del servicio.*

---

### PLAN ESTATAL

---

Estándares: 3.10, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4,  
5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.12

---

El estado de Texas tiene varios requisitos para el aprendizaje profesional en relación con los servicios para dotados y talentosos. Todos los maestros, administradores y consejeros que trabajan con estudiantes G/T o supervisan el programa G/T de la escuela deben recibir capacitación sobre la educación de los estudiantes G/T. Judson ISD se esfuerza por superar estos requisitos proporcionando un aprendizaje profesional dirigido y de alta calidad.

## Requisitos de capacitación de G/T de Judson ISD

### Requisitos de formación de maestros

Cada nuevo maestro del distrito debe recibir una orientación sobre el proceso de identificación de Judson ISD y los servicios para los estudiantes G/T. Todos los maestros que brindan instrucción y servicios a los estudiantes G/T deben recibir treinta horas de capacitación que incluya la naturaleza y las necesidades de los estudiantes G/T, la identificación y evaluación de los estudiantes G/T, y el currículo e instrucción para los estudiantes G/T antes de comenzar su asignación a los servicios G/T. Esto se conoce como el entrenamiento básico de 30 horas de G/T. Si los maestros comienzan a brindar servicios a los estudiantes G/T, pero no han recibido la capacitación requerida de 30 horas, deben completar la capacitación dentro del primer semestre de brindar servicios a los estudiantes G/T.

Además del requisito de 30 horas, los maestros que brindan instrucción y servicios a los estudiantes G/T deben recibir al menos 6 horas de aprendizaje profesional en el área de educación para estudiantes dotados y talentosos cada año que brinden servicios a los estudiantes G/T. Esto se conoce como actualización de 6 horas de G/T. Estos entrenamientos son ofrecidos por el Distrito y por nuestra Región 20 asociada. El plazo para completar la capacitación anual se extiende desde el primer día de mayo para el año anterior hasta el último día del primer semestre para el año escolar actual. También se alienta a los maestros a que asistan al aprendizaje profesional adicional de G/T, incluidas varias sesiones más cortas ofrecidas por el Distrito.

Las carteras de aprendizaje profesional de maestros en Eduphoria Strive se utilizan para verificar que el personal tenga las horas de capacitación adecuadas, y todas las capacitaciones de G / T deben registrarse a través de Eduphoria Strive. Para las capacitaciones dentro del Distrito, los maestros se registran a través de



Eduphoria, que actualiza automáticamente sus carteras de aprendizaje profesional. Si un maestro recibe una capacitación fuera de Judson ISD que cree que cumple con los requisitos de capacitación para los servicios G/T, puede enviar una nueva entrada de cartera en Eduphoria Strive para solicitar crédito G/T.

**Capacitación para administradores y consejeros**

Los administradores y maestros con deberes de supervisión para G/T deben recibir al menos seis horas de aprendizaje profesional sobre la naturaleza y las necesidades de los estudiantes G/T y las opciones de servicio para G / T. Los consejeros que trabajan con estudiantes G/T deben completar al menos seis horas de capacitación sobre la naturaleza y las necesidades de los estudiantes G/T, las opciones de servicio para G/T y el aprendizaje socioemocional. Esta capacitación se conoce como Capacitación para administradores de 6 horas de G/T. Judson ISD recomienda encarecidamente a los administradores y consejeros que tratan con estudiantes G/T que completen esta capacitación cada 3 años.

## Descripción General del Aprendizaje Profesional G/T de Judson ISD

Descripción General del Aprendizaje Profesional G/T de Judson ISD				
Entrenamiento	Audiencia	Tiempo requerido	Ofrecido por Judson ISD	Ofrecido por Región 20
Capacitación básica de 30 horas de G/T	Todos los maestros que trabajan con estudiantes G/T	30 horas	Junio y julio	Varios entrenamientos durante el año
Orientación para nuevos maestros G/T	Todos los maestros nuevos de Judson ISD	1.5 hora	Durante la academia para maestros nuevos	No aplica
Actualización de 6 horas de G/T	Todos los maestros que trabajan con estudiantes G/T	6 horas	Varias sesiones en junio	Varios entrenamientos durante el año
Capacitación de G/T para administradores	Todos los maestros y administradores que supervisan los servicios de G/T, así como los consejeros que trabajan con estudiantes G/T	6 horas	Durante el semestre de otoño	Varias sesiones durante el año
<p>Visite <a href="https://txr20.escworks.net/">https://txr20.escworks.net/</a> para ver las oportunidades de aprendizaje profesional de la Región 20 y regístrese para obtener capacitación a través de la Región 20. Tenga en cuenta que para documentar las horas de las capacitaciones fuera de JISD, los miembros del personal deben presentar una nueva entrada de cartera en Eduphoria Strive y cargar el certificado u otra forma de verificación de finalización.</p>				

## Estándares de Servicio Aplicables del Plan Estatal

---

### PLAN ESTADAL DE TEXAS PARA LA EDUCACIÓN DE ESTUDIANTES DOTADOS Y TALENTOSOS

---

- 3.10 Una persona que tenga treinta (30) horas de aprendizaje profesional sobre educación para estudiantes dotados/talentosos y seis (6) horas anuales de actualizaciones de aprendizaje profesional, como lo requiere 19 TAC §89.2(1), es asignada para coordinar los servicios para estudiantes dotados/talentosos en grados K–12 a nivel distrital.
- 5.1 Un mínimo de treinta (30) horas de capacitación profesional que incluyen: naturaleza y necesidades de los estudiantes dotados/talentosos, identificación y evaluación de los estudiantes dotados/talentosos y currículum y enseñanza para estudiantes dotados/talentosos, es requerido para los maestros que proveen enseñanza y servicios como parte de los servicios definidos por el distrito para estudiantes dotados/talentosos. Se requiere que los maestros completen las treinta (30) horas de capacitación profesional antes de su asignación a los servicios del distrito para estudiantes dotados/talentosos (19 TAC §89.2(1)).
- 5.2 Los maestros que sean asignados a la enseñanza y servicios como parte de los servicios definidos del distrito para estudiantes dotados/talentosos y que no tengan la capacitación requerida, deberán completar el entrenamiento de treinta (30) horas en un semestre (19 TAC §89.2(2)).
- 5.3 Se anima a los maestros a recibir capacitación profesional adicional en la disciplina que enseñan y/o en educación para estudiantes dotados/talentosos.
- 5.4 Cada año se implementa y actualiza un plan escrito para la capacitación profesional en el área de educación para estudiantes dotados/talentosos que se basa en necesidades identificadas.
- 5.5 Se proveen regularmente oportunidades para la capacitación profesional en el área de educación de dotados/talentosos y se distribuye información acerca de ellas a los profesionales del distrito.
- 5.6 Los maestros que proveen instrucción y servicios como parte de los servicios definidos del distrito para estudiantes dotados/talentosos reciben un mínimo de seis (6) horas anuales de desarrollo profesional en educación de dotados/talentosos relacionado con los estándares estatales para los maestros de estudiantes dotados/talentosos (19 TAC §89.2(3) y TAC §233.1).
- 5.7 Anualmente, cada maestro nuevo en el distrito recibe una orientación sobre los procesos de identificación de estudiantes dotados/talentosos del distrito y sobre los servicios del distrito para estos.
- 5.8 Los maestros y los administradores que tienen responsabilidades de supervisión sobre las decisiones del servicio tienen que completar un mínimo de seis (6) horas de desarrollo profesional que incluyen naturaleza y necesidades de los estudiantes dotados/talentosos y opciones de servicio para los estudiantes dotados/talentosos (19 TAC §89.2(4)).
- 5.9 Los consejeros que trabajan con estudiantes dotados/talentosos deben completar un mínimo de seis (6) horas de desarrollo profesional que incluye naturaleza y necesidades de los estudiantes dotados/talentosos, opciones de servicio para estos y aprendizaje socioemocional (19 TAC §89.2(4)).
- 5.12 El personal del área de servicios a estudiantes dotados/talentosos está involucrado en la planeación, revisión y/o realización de la capacitación profesional en el área de dotados/talentosos del distrito.
-

## Conclusiones sobre el aprendizaje profesional

---

### **PUNTOS CLAVES**



- Todos los maestros que trabajen con estudiantes G/T deben recibir la capacitación básica de 30 horas de G/T.
- Todos los maestros nuevos de Judson ISD deben recibir la capacitación de G/T para maestros nuevos.
- Los maestros que trabajan con estudiantes de G/T deben tener una actualización de 6 horas de G/T anualmente.
- Todos los maestros y administradores que supervisan los servicios G/T, así como los consejeros que trabajan con estudiantes G/T, deben recibir la capacitación de G/T para administradores.
- Los maestros pueden solicitar crédito G/T para capacitaciones externas, pero enviar una nueva entrada de cartera en Strive.

## Participación de la familia/ comunidad

*La comunicación con las familias y miembros de la comunidad, así como la participación de la familia y la comunidad en el diseño y evaluación de los servicios G/T.*

---

**PLAN ESTATAL**

---

Estándares: 3.4 6.1, 6.2, 6.3, 6.4,  
6.5, 6.6, 6.7, 6.8

---

La comunicación con la familia y los miembros de la comunidad es muy importante para el éxito general de los servicios G / T en Judson ISD. Queremos que las familias estén informadas y comprendan cómo pueden formar parte del diseño y la evaluación del servicio G / T.

### Comunicación con la familia

Para formar una asociación sólida con la comunidad, la comunicación es extremadamente importante. Hay una serie de elementos que Judson ISD comunica con la comunidad. Estos incluyen, pero no se limitan a:

- Políticas para la identificación de estudiantes G/T
- Reuniones y eventos importantes
- Servicios y oportunidades de G/T
- Productos y logros de los estudiantes
- Resultados y hallazgos del proceso de evaluación del programa
- Oportunidades especiales como reconocimiento académico, campamentos de verano y oportunidades después de la escuela.

Los principales medios de comunicación utilizados son el sitio web de [Judson ISD](#), la página web de [JISD G/T](#), correo electrónico y los anuncios del distrito. Se alienta a la comunidad a comunicarse o proporcionar comentarios al director de estudios académicos avanzados, Devin Holmes, en [dholmes@judsonisd.org](mailto:dholmes@judsonisd.org).

### Oportunidades para las familias y la comunidad

Hay varias formas en que la comunidad puede participar en los servicios G/T en Judson ISD.

#### **Comité Asesor Distrital de G/T**

Primero, se anima a los miembros de la comunidad a que se ofrezcan como voluntarios para servir en el Comité Asesor de G / T del Distrito. A través de este comité, la comunidad puede brindar información

sobre los procedimientos de identificación y evaluación, defender las necesidades de los estudiantes G / T y participar en el proceso de evaluación. El comité generalmente se reúne al menos cuatro veces al año, incluyendo una reunión de evaluación del programa de fin de año. Los puestos del Comité Asesor de G / T del distrito se cubren en agosto mediante un proceso de lotería para todos los miembros de la comunidad interesados.

### **Exhibición G/T del distrito**

Se invita a la comunidad a ser parte de la Exhibición G / T del Distrito para ver qué productos y logros se obtienen del programa G / T en Judson ISD. Las exhibiciones ocurren generalmente una vez al año.

### **Orientación familiar/ comunitaria**

Se anima a los padres de estudiantes G / T actuales y potenciales a asistir a una orientación anual para estudiantes G / T. La Orientación Familiar / Comunitaria 2020-2021 será el 30 de Septiembre a las 6 pm vía Microsoft Teams.

## **Estándares de Servicio Aplicables del Plan Estatal**

---

### **PLAN ESTADAL DE TEXAS PARA LA EDUCACIÓN DE ESTUDIANTES DOTADOS Y TALENTOSOS**

---

- 6.1 Se desarrollan políticas escritas sobre la identificación de estudiantes dotados/talentosos, aprobadas por miembros de la junta directiva local y comunicadas a los padres (19 TAC §89.1).
  - 6.2 Anualmente se pide a las familias y a representantes de la comunidad que provean retroalimentación sobre la identificación de estudiantes dotados/talentosos y sobre los procedimientos de evaluación.
  - 6.3 Se comparte información o se realizan reuniones anualmente pidiendo recomendaciones a los padres y la comunidad sobre estudiantes que podrían necesitar servicios para dotados/talentosos.
  - 6.4 Se brinda a los padres y a miembros de la comunidad la oportunidad de participar en una asociación de padres y/o grupos de defensa de estudiantes dotados/talentosos.
  - 6.5 Una gama de oportunidades de aprendizaje es proporcionada a los estudiantes dotados/talentosos en los grados K–12 y los padres son informados de todos estos servicios y oportunidades (19 TAC §89.3).
  - 6.6 Los productos y logros de los estudiantes dotados/talentosos se comparten con la comunidad.
  - 6.7 Se brindan orientación y actualizaciones periódicas a los padres de estudiantes que son identificados y que reciben servicios para estudiantes dotados/talentosos.
  - 6.8 La efectividad de los servicios para estudiantes dotados/talentosos se evalúa anualmente, se comparte con los miembros de la junta directiva y los datos son usados para modificar y actualizar los planes de mejoramiento del distrito y de la escuela. Los padres son incluidos en el proceso de evaluación y los resultados y los hallazgos de la evaluación son compartidos con los padres (TEC §§11.251–11.253).
- 

## **Conclusiones sobre la participación de la familia y la comunidad**

---

### **PUNTOS CLAVES**



- Los principales medios de comunicación utilizados son el sitio web de [Judson ISD](http://JudsonISD), el sitio web de [JISD G/T](http://JISD G/T), correo electrónico ([dholmes@judsonisd.org](mailto:dholmes@judsonisd.org)), y los anuncios del distrito.
- Los miembros de la familia y la comunidad pueden participar en los servicios G/T a través del Comité Asesor G/T del Distrito, la Exhibición G/T del Distrito y la Orientación para la Familia/ Comunidad.



# Fidelidad de servicios y evaluación

*Garantizar la eficacia y la alineación con el Plan estatal para la educación de estudiantes dotados/ talentosos*

**PLAN ESTATAL**  
Estándares: 1.1, 1.2, 1.5, 1.6, 1.7,

Los servicios para dotados y talentosos, incluidas las políticas y los procedimientos, son supervisados y evaluados durante todo el año por los administradores y el personal de G/T y al final del año por el Comité Asesor de G/T del Distrito para garantizar la eficacia y la alineación con el Plan Estatal para la Educación de estudiantes dotados / talentosos. Los resultados de la evaluación sumativa se utilizan para modificar y actualizar el plan de estudios y los planes de mejora del distrito y del campus. Los resultados de esta evaluación se comparten con todas las partes interesadas.

**Comité asesor distrital de G/T**

El Comité Asesor de G/T del Distrito es la vía principal a través del cual se revisan los servicios de G / T de Judson ISD y se obtienen las opiniones de las partes interesadas. El comité está compuesto por padres, miembros de la comunidad, maestros de enriquecimiento académico, administradores y personal del distrito. Las funciones principales del comité serán la revisión y evaluación de los servicios G / T en Judson ISD. El comité se reunirá una vez por trimestre con la reunión del cuarto trimestre dedicada a la evaluación sumativa del programa. Si algún componente de los servicios de JISD G / T no está alineado con el Plan Estatal, el personal de G / T trabajará con el comité para desarrollar un plan que especifique las acciones y los plazos necesarios para cumplir con el Plan Estatal.

**Componentes de evaluación**

La evaluación de los servicios G/T en JISD se centra en los cinco componentes del Plan Estatal para estudiantes G/T. Estos son el diseño de servicios, la evaluación e identificación de los estudiantes, el plan de estudios y la instrucción, el aprendizaje profesional y la participación de la familia y la comunidad. La siguiente tabla enumera estas cinco áreas y las preguntas de enfoque utilizadas para ayudar a evaluar cada área.

Área de evaluación	Preguntas de enfoque
<b>Diseño de servicio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿El diseño del servicio JISD G/T proporciona un continuo de aprendizaje basado en la investigación que satisface las necesidades y refuerza las fortalezas e intereses de los estudiantes G/T?</li> <li>• ¿El diseño del servicio está alineado con las metas estatales y distritales para los servicios G/T?</li> </ul>
<b>Evaluación e identificación de estudiantes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Los procedimientos de identificación de G/T y el seguimiento del progreso permiten a los estudiantes demostrar y desarrollar sus diversos talentos y habilidades?</li> <li>• ¿El proceso de evaluación e identificación es válido y equitativo?</li> </ul>
<b>Currículo e instrucción</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Satisface el currículo y la instrucción G/T las necesidades de los estudiantes dotados/ talentosos al modificar la profundidad, complejidad y ritmo del plan de estudios y la instrucción que normalmente proporciona la escuela?</li> <li>• ¿El plan de estudios y la instrucción G/T permiten a los estudiantes participar en el aprendizaje, el pensamiento, la investigación y la comunicación auto dirigidos, así como desarrollar productos innovadores y actuaciones sofisticadas que reflejan la individualidad y la creatividad?</li> </ul>
<b>Aprendizaje profesional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿El aprendizaje profesional en Judson ISD asegura que todo el personal involucrado en la planificación, creación, entrega y administración de servicios para estudiantes dotados / talentosos posea el conocimiento requerido para desarrollar y proporcionar programas y servicios diferenciados?</li> <li>• ¿El aprendizaje profesional de Judson ISD cumple con los requisitos estatales de capacitación?</li> </ul>
<b>Participación de la familia/ comunidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Judson ISD involucra a miembros de la familia y la comunidad en servicios diseñados para estudiantes dotados/ talentosos durante todo el año escolar?</li> <li>• ¿Judson ISD comunica eficazmente información relevante sobre los servicios G / T a la familia y miembros de la comunidad?</li> <li>• ¿Están involucrados los miembros de la familia y la comunidad en el proceso continuo de diseño y evaluación?</li> </ul>

## Estándares de Servicio Aplicables del Plan Estatal

---

### PLAN ESTADAL DE TEXAS PARA LA EDUCACIÓN DE ESTUDIANTES DOTADOS Y TALENTOSOS

---

- 1.1 La evaluación y los servicios para el estudiante cumplen con el Plan Estatal de Texas para la Educación de Estudiantes Dotados/Talentosos (19 TAC §89.5).
  - 1.2 Las políticas y procedimientos de la educación para estudiantes dotados/talentosos son revisadas y un grupo asesor compuesto por miembros de la comunidad, padres de estudiantes dotados/talentosos, personal escolar y maestros de estudiantes dotados/talentosos, quienes se reúnen regularmente para tal propósito, hacen recomendaciones para mejorar el programa.
  - 1.5 Se realiza una evaluación anual de las actividades para lograr un desarrollo constante del servicio.
  - 1.6 La evaluación de largo plazo de servicios se basa en evidencias obtenidas mediante medidas del desempeño apropiadas para estudiantes dotados/talentosos como las proporcionadas por TPSP.
  - 1.7 El desarrollo y la implementación del currículum para estudiantes dotados/talentosos es supervisada regularmente por administradores capacitados.
  - 1.8 Se establecen y utilizan directrices distritales para la evaluación de recursos usados para servir a los estudiantes dotados/talentosos en la selección de materiales que sean apropiados para un aprendizaje diferenciado.
  - 1.9 El currículum para estudiantes dotados/talentosos es modificado con base en evaluaciones anuales.
  - 1.10 Desarrollar un manual o guía exhaustivo para el programa que describa todos los programas, servicios, evaluaciones y comunicación con estudiantes dotados/talentosos y que esté accesible para los padres, la comunidad y los estudiantes e incluya la información para comunicarse con personal del área G/T del distrito.
  - 1.11 Para cualquier estándar de servicio que el distrito no esté cumpliendo, desarrollar un plan escrito especificando acciones y plazos para cumplirlo.
  - 4.8 Se incluyen en los planes de mejoramiento del distrito y de la escuela propuestas para mejorar los servicios para estudiantes dotados/talentosos (TEC §§11.251-11.253).
  - 5.11 La evaluación de las actividades de capacitación profesional para la educación para estudiantes dotados/talentosos es continua y está relacionada con los estándares estatales para los maestros de educación para estudiantes dotados/talentosos y los resultados de la evaluación se utilizan en la toma de decisiones relacionadas con los planes futuros de desarrollo del personal (19 TAC §89.5 y TAC §233.1).
- 

## Conclusiones de fidelidad de los servicios y evaluación

---

### PUNTOS CLAVES



- El Comité Asesor de G/T del Distrito es la vía principal a través de la cual se revisan los servicios de G/T de Judson ISD y se obtienen las opiniones de las partes interesadas.
- Los servicios G/T se evalúan en las áreas de diseño de servicios, evaluación e identificación de estudiantes, plan de estudios e instrucción, aprendizaje profesional y participación de la familia/ comunidad para garantizar la eficacia de los servicios y la alineación con el Plan estatal.
- Si algún componente de los servicios de JISD G/T no está alineado con el Plan Estatal, el personal de G/T trabajará con el comité para desarrollar un plan que especifique las acciones y los plazos necesarios para cumplir con el Plan Estatal.





## Formularios comunes de G/T

*Formularios utilizados para el proceso de derivación e identificación*

A continuación, se encuentran los formularios utilizados para los servicios G/T. Los formularios deben devolverse al punto de contacto de G/ T del campus. Para obtener una lista de puntos de contacto, consulte la Sección D.

**ESTA PÁGINA SE HA DEJADO EN BLANCO INTENCIONALMENTE**

## Nominación para Servicios de Dotados y Talentosos

Estudiante nominado

Nombre: \_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_ ID: \_\_\_\_\_

Escuela: \_\_\_\_\_ Maestra(o): \_\_\_\_\_

Indique el área(s) para la que está refiriendo a este estudiante:

\_\_\_\_\_ Intelectualidad General                      \_\_\_\_\_ Artes de Lenguaje y Lectura  
\_\_\_\_\_ Matemáticas                                      \_\_\_\_\_ Estudios Sociales  
\_\_\_\_\_ Ciencia

Proporcione una breve declaración de por qué siente que este estudiante debe ser considerado para servicios de dotados y talentosos.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Persona haciendo referencia

Nombre: \_\_\_\_\_ Relación: \_\_\_\_\_

Información de contacto (si no es el maestro actual)

Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha

**ESTA PÁGINA SE HA DEJADO EN BLANCO INTENCIONALMENTE**

Estudiante: \_\_\_\_\_ Numero de Identificación: \_\_\_\_\_

Edad: \_\_\_\_\_ Escuela: \_\_\_\_\_

**Observaciones de Padres / Maestros de los Comportamientos de los Estudiantes**

Instrucciones: Lea cada declaración en las Secciones 1 y 2 y decida si el estudiante en cuestión exhibe el comportamiento descrito. Si es así, verifique los elementos que ha observado. Proporcione comentarios después de cada sección en el espacio proveído.

**SECCIÓN 1: El Concepto de Tres Anillos de Superdotación de Joseph Renzulli**

Habilidad Más Alto del Promedio

- Demuestra altos niveles de pensamiento abstracto, razonamiento verbal y numérico, memoria o fluidez de palabras. \_\_\_\_\_
  
- Se adapta a situaciones nuevas y novedosas sin orientación y apoyo. \_\_\_\_\_
- Procesa la información de forma rápida y precisa, y recupera selectivamente la información para hacer conexiones que otros no puedan ver. \_\_\_\_\_
  
- Aplica combinaciones de las habilidades generales anteriores a una o más áreas especializadas de conocimiento, no necesariamente parte del contenido de nivel de grado o unidad de estudio actual. \_\_\_\_\_
  
- Independientemente adquiere y hace un uso apropiado de los conocimientos formales, técnicas y estrategias para resolver problemas. \_\_\_\_\_
  
- Requiere orientación y soporte mínimos para ordenar la información relevante e irrelevante \_\_\_\_\_
  
- Cuando resolviendo problemas específicos o dentro de áreas de estudio. \_\_\_\_\_

Compromiso de Tareas

- Demuestra altos niveles de interés, entusiasmo, fascinación o participación en un problema particular o área de estudio. \_\_\_\_\_
  
- Demuestra la capacidad de perseverancia, resistencia, determinación, trabajo duro y práctica dedicada. \_\_\_\_\_
  
- Posee confianza en sí mismo y un fuerte ego. Cree en su capacidad para llevar a cabo un trabajo importante, y es impulsado a lograrlo. \_\_\_\_\_
  
- Establece altos estándares para su trabajo y mantiene una apertura a la crítica propia y externa. \_\_\_\_\_

Creatividad

- Muestra fluidez, flexibilidad y originalidad de pensamiento. \_\_\_\_\_
  
- Es abierto y receptivo a nuevas y diferentes experiencias, pensamientos, acciones y productos propios y de los demás. \_\_\_\_\_
  
- Está dispuesto a correr riesgos en pensamiento y acción. Es curioso, especulativo, aventurero y "mentalmente juguetón". \_\_\_\_\_
  
- Actúa, reacciona o aprecia los detalles y características de las ideas, cosas y sentimientos. \_\_\_\_\_

Describe cómo el estudiante exhibe al menos **uno** de los comportamientos marcados anteriormente:

---

---

---

---

---

---

---

---

**SECCIÓN 2: Inventario de Observación de Bertie Kingore**

Lenguaje avanzado

- Sin pretensiones usa palabras de sílabas múltiples; palabras descriptivas \_\_\_\_\_
- Re-redacta su propio idioma o expresa en otras palabras para niños más pequeños o menos maduros \_\_\_\_\_
- Expresa similitudes y diferencias \_\_\_\_\_
- Hace preguntas sobre palabras (en forma impresa y oral). \_\_\_\_\_
- Utiliza símiles, metáforas o analogías para expresar ideas; imágenes descriptivas \_\_\_\_\_
- Utiliza un lenguaje específico de una disciplina \_\_\_\_\_

Pensamiento Analítico

- Demuestra pensamiento complejo o abstracto \_\_\_\_\_
- Analiza las tareas del aula y las técnicas de enseñanza. \_\_\_\_\_
- Está atento a los detalles de sus alrededores \_\_\_\_\_

- Desarma y vuelve a armar cosas o ideas con habilidad \_\_\_\_\_
- Analiza causa y efecto, consecuencias o alternativas \_\_\_\_\_
- Inventa canciones, historias o acertijos sobre experiencias \_\_\_\_\_
- Organiza colecciones de cosas de forma única \_\_\_\_\_

#### Sentido de Motivación

- Es filosófico; persigue problemas atípicos de los compañeros de edad \_\_\_\_\_
- Hace preguntas sorprendentemente intelectuales; necesita entender \_\_\_\_\_
- Es curioso; experimenta \_\_\_\_\_
- Demuestra una profundidad de conocimiento inesperada en una o más áreas \_\_\_\_\_
- Exhibe un intenso compromiso de tareas y energía cuando persigue intereses \_\_\_\_\_
- Recuerda; muestra una capacidad extraordinaria para procesar y retener información \_\_\_\_\_
- Es independiente \_\_\_\_\_
- Sintetiza el significado a través de palabras, gráficos, estructuras o movimientos \_\_\_\_\_

#### Perspectiva

- Interpreta el punto de vista de otro con perspicacia \_\_\_\_\_
- Muestra dimensión, ángulo o perspectiva en arte, escritura, soluciones matemáticas o resolución de problemas. \_\_\_\_\_
- Crea formas complejas, patrones o gráficos. \_\_\_\_\_
- Interpreta las ramificaciones pasadas, presentes y futuras. \_\_\_\_\_
- Está en sintonía con las características bella de las cosas. \_\_\_\_\_

#### Sentido del humor

- Dice o hace algo que indica un sentido del humor más allá de las expectativas de edad. \_\_\_\_\_
- Capta el humor sutil de un adulto \_\_\_\_\_
- Comprende y usa el juego de palabras y acertijos \_\_\_\_\_
- "Juega" con lenguaje, utiliza el juego de palabras y lenguaje figurativo para lograr un efecto humorístico. \_\_\_\_\_
- Desarrolla ideas humorísticas hasta el extremo; "Vuelos de fantasía" o humor absurdo. \_\_\_\_\_

#### Sensibilidad

- Muestra una intensa preocupación por los problemas humanos \_\_\_\_\_
- Muestra conciencia no verbal de las necesidades y sentimientos de los demás \_\_\_\_\_
- Actúa espontáneamente para ayudar a alguien que necesita ayuda \_\_\_\_\_
- Expresa empatía a través de palabras o arte \_\_\_\_\_
- Sentir o percibir discordia o insatisfacción entre personas \_\_\_\_\_

- Muestra un fuerte sentido de equidad y justicia. \_\_\_\_\_
- Expresa altas expectativas de uno mismo y de los demás; \_\_\_\_\_
- A veces reacciona exageradamente \_\_\_\_\_

Aprendizaje Acelerado

- Aprende cosas nuevas rápidamente con una mínima repetición \_\_\_\_\_
- Crea o interpreta representaciones simbólicas \_\_\_\_\_
- Lee e interpreta pasajes de lectura a un nivel avanzado y fluido \_\_\_\_\_
- Ofrece interpretaciones complejas más allá del conocimiento esperado por la edad \_\_\_\_\_
- Demuestra un dominio inesperado de conceptos complejos de matemáticas y ciencias \_\_\_\_\_
- Aplica operaciones matemáticas con dominio sofisticado \_\_\_\_\_
- Accede a datos o información de una variedad de recursos con facilidad \_\_\_\_\_
- Crea productos que parecen avanzados para las expectativas de su edad \_\_\_\_\_
- Clasifica por múltiples los atributos que son menos obvios \_\_\_\_\_
- Aumento de la tasa de aprendizaje después de la introducción y la exposición \_\_\_\_\_

Detalle cómo el estudiante exhibe al menos **dos** de los comportamientos marcados anteriormente:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Nombre: \_\_\_\_\_

Relación: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_



## Judson ISD G/T Processos de Permiso de Ausencia y Salida

### **EHBB (Local) Programas Especiales - Estudiantes Dotados y Talentosos**

**Permiso de los Servicios GT:** El Distrito puede otorgar un permiso a cualquier estudiante que no pueda mantener una realización satisfactoria o cuyas necesidades educativas no se satisfagan dentro de la estructura del programa para estudiantes dotados y talentosos. El distrito, los padres o el estudiante pueden iniciar una licencia.

De acuerdo con el programa aprobado por la Junta, se otorgará un permiso por razones específicas y por un período de tiempo específico. Al final de una licencia, el estudiante puede volver a ingresar al programa para estudiantes dotados y talentosos, ser colocado en otra licencia o salir del programa.

**Salida de los servicios GT:** El distrito supervisará la realización de los estudiantes en respuesta a los servicios del programa para estudiantes dotados y talentosos. Si en cualquier momento el comité de selección o un padre determina que lo mejor para el estudiante es salir del programa, el comité se reunirá con el padre y el estudiante antes de tomar una decisión de salida.

### **Consideraciones de Permiso de Ausencia y Salida**

**Permiso de los servicios GT:** Un permiso ofrece a los estudiantes la oportunidad de tener un permiso para ausentarse de los servicios GT por razones específicas que afectan la capacidad del estudiante para participar en los servicios G/T y por un cierto período de tiempo sin ser salido. Una solicitud / recomendación de licencia se inicia o se envía al contacto de GT del campus, quien trabajará con un comité de la escuela para considerar y aprobar o desaprobar el permiso de ausencia. Un permiso no debe extenderse más allá de las 9 a 18 semanas. En ese momento, el comité debe revisar las circunstancias del estudiante para determinar si es apropiado regresar a los servicios de GT, una extensión de la licencia o salir de los servicios de GT.

**Salida de los servicios GT:** Las decisiones de dar una salida a los estudiantes de los servicios GT se basan en varios criterios, incluido la realización del estudiante en respuesta a los servicios y la inscripción de los estudiantes en los cursos y clases donde se brindan los servicios. Una solicitud / recomendación de salida es iniciada o enviada al contacto del campus de GT, quien trabajará con un comité del campus para considerar y aprobar o desaprobar la salida. Un estudiante que haya sido dado una salida de los servicios de GT puede ser considerado para reinstalación. El proceso de restablecimiento es el mismo que el proceso de identificación inicial, incluidos todos los formularios aplicables.

**Comités de permiso y salida:** Un comité de al menos tres educadores del campus que han recibido capacitación sobre la naturaleza y las necesidades de los estudiantes de G/T toma la determinación final para las solicitudes / recomendaciones de permiso de ausencia y salida. El comité consultará con otros educadores, el estudiante y los padres como parte de su consideración. El comité documenta sus deliberaciones y notifica a los padres de la decisión final sobre el permiso o la solicitud / recomendación de salida.

## Solicitud / Recomendación de Permiso o Salida de los Servicios de G/T

### Información requerida

Nombre de Estudiante:

Grado:

Identificación del Estudiante:

Solicitud / Recomendación para (Elige uno):  Permiso de Ausencia

Salida

---

### Motivo de la solicitud / recomendación

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Persona que hace la solicitud / recomendación

Nombre:

Relación con el estudiante:

Número de teléfono:

Dirección de correo electrónico:

*Al firmar a continuación, reconoce que ha leído y comprendido el proceso de permiso / salida explicado en la página 1 y está solicitando un permiso o salida del estudiante mencionado anteriormente.*

Firma:

---

### For Office Use Only

Date Received:

Name of GT Point of Contact:

Signature of GT Point of Contact:

## Glosario

*Glosario del Plan Estatal para la Educación de Estudiantes Dotados / Talentosos*

Término	Definición
Aceleración	<p>Aceleración es una intervención académica que para el nivel, complejidad y ritmo del currículum con la preparación y la motivación del estudiante. Implica el dominio del conocimiento y las destrezas a un ritmo más acelerado o a una edad más temprana que lo normal.</p> <p><i>De A Nation Deceived—Colangelo, N., Assouline, S., &amp; Gross, M. U. M. (2004). A nation deceived: How schools hold back America's brightest students (Vol. 1). Iowa City: University of Iowa, Connie Belin &amp; Jacqueline N. Blank International Center for Gifted Education and Talent Development</i></p>
Área con dote	conjunto específico de habilidades en las que un estudiante se desempeña o muestra el potencial de desempeñarse a niveles de aprovechamiento notablemente elevados
Áreas curriculares básicas	artes del lenguaje en inglés/lectura, matemáticas, ciencias y estudios sociales
Complejidad	extensión del contenido dentro de, entre y a través de disciplinas mediante el estudio de temas y problemas; visualizar relaciones dentro y entre ideas en/dentro del tópico, disciplina y disciplinas; examinar relaciones dentro de, entre y a través de disciplinas al paso del tiempo y desde múltiples puntos de vista
Crédito doble	oportunidad para que un estudiante obtenga crédito de escuela secundaria al completar exitosamente un curso universitario
Crédito por examen (CBE, por sus siglas en inglés)	método por el cual un estudiante puede recibir crédito por una materia/curso o avanzar a un grado superior tomando uno o más exámenes
Diferenciación	modificación del currículum y la instrucción de acuerdo con el contenido, el ritmo, el proceso y/o el producto para satisfacer necesidades de estudiantes sobresalientes en el salón

Diversidad	diferencias entre individuos y entre grupos, incluyendo pero sin limitarse a la edad, factores socioeconómicos, educación, raza y grupo étnico, género, orientación sexual, cultura y creencias religiosas
Doblemente excepcional	Un “estudiante doblemente excepcional” es un niño o joven que se desempeña o muestra el potencial de desempeñarse en elevados niveles sobresalientes al compararse con otros de la misma edad, experiencia o entorno y que: 1. exhibe capacidad de desempeño sobresaliente en un área intelectual, creativa o artística; 2. posee una capacidad excepcional para el liderazgo, o 3. sobresale en una área académica específica (TEC 29.121) y que también da evidencia de una o más discapacidades como se definen en los criterios de elegibilidad federales o estatales.
Dotado artísticamente	poseer la habilidad sobresaliente en las artes visuales y/o escénicas
Dotado creativamente	poseer una imaginación, capacidad de razonamiento, capacidad para razonar de manera innovadora o creativa, capacidad para resolver problemas excepcionales y/o un desempeño sobresaliente en el pensamiento original o creativo
Dotado en campos académicos específicos	poseer una habilidad superior o el potencial en un curso de estudio específico como artes del lenguaje en inglés/lectura, matemáticas, ciencias y estudios sociales
Dotado en liderazgo	poseer la habilidad natural de influir en otros; poseer destrezas en las relaciones interpersonales que se muestran, por ejemplo, en una habilidad sobresaliente en actividades como el gobierno estudiantil
Dotado intelectualmente	poseer una inteligencia superior, con logros potenciales o demostrados en varios campos de estudio; capacidad de realizar tareas mentales complejas
Estudio independiente	estrategia de aprendizaje autodirigida donde el maestro actúa como guía o facilitador y el estudiante juega un papel más activo en el diseño y manejo de su propio aprendizaje
Medidas cualitativas	indicadores de desempeño que no se pueden registrar numéricamente y que incluyen observaciones, anécdotas, listas de verificación, entrevistas, trabajos del estudiante, presentaciones, etc.
Medidas cuantitativas	indicadores de desempeño que pueden expresarse en términos de números o cantidades definidos como calificaciones en pruebas de desempeño
Mentor	individuo que comparte su experiencia con un estudiante con aspiraciones profesionales o un campo de estudio similar
Permiso de ausencia	permiso de ausencia de los servicios del programa
Profundidad	exploración del contenido dentro de una disciplina que incluye el análisis de lo concreto a lo abstracto, de lo familiar a lo no familiar, de lo conocido a lo desconocido; explorar la disciplina más allá de los datos y conceptos hacia generalizaciones, principios, teorías, leyes; investigar las capas de experiencias dentro de una disciplina mediante detalles, patrones, tendencias, preguntas sin resolver y/o consideraciones éticas

Proyecto de los Estándares de De-sempño de Texas (TPSP)	estándares estatales y sistema de evaluación que incluyen materiales de instrucción diseñados para proveer apoyo a medida que los distritos alcanzan la meta estatal para los estudiantes dotados/talentosos (información completa en <a href="http://www.texaspsp.org/">http://www.texaspsp.org/</a> )
Ritmo flexible	Se define el ritmo flexible como la colocación de estudiantes en un nivel de enseñanza apropiado y permitirles avanzar en el currículum a medida que dominan el contenido y las destrezas. El ritmo flexible se logra utilizando métodos como progreso continuo, curso compactado, cursos de nivel avanzado, saltarse un grado, ingreso temprano, inscripción concurrente o dual y crédito por examen.
Secuencia de experiencias de aprendizaje	actividades y oportunidades intelectuales, artísticas, creativas y/o de liderazgo articuladas que se desarrollan progresivamente cada año que un estudiante está en la escuela
Servicios para dotados/talentosos	servicios y actividades no proporcionadas ordinariamente por la escuela que están diseñadas específicamente para desarrollar completamente las capacidades de estudiantes que dan evidencia de un desempeño o capacidad sobresalientes en áreas como capacidad intelectual, creativa, artística o de liderazgo



# Índice de Secciones de Estándares de Servicio del Plan Estatal de Texas para la Educación de Estudiantes G/T

*A continuación se enumeran las secciones en las que cada uno de los Estándares de Servicio del Plan Estatal de Texas para la Educación de Estudiantes G/T se aborda en el Manual G/T.*

Estándar 1.1 ..... s. 7	Estándar 2.10 .... s. 3	Estándar 3.2 .....s. 6	Estándar 5.3 .....s. 5
Estándar 1.2 ..... s. 7	Estándar 2.11 .... s. 3	Estándar 3.3 ...s. 2, 4	Estándar 5.4 .....s. 5
Estándar 1.3 ..... N/A	Estándar 2.12 .... s. 3	Estándar 3.4 ...s. 2, 4	Estándar 5.5 .....s. 5
Estándar 1.4 ..... N/A	Estándar 2.13 .... s. 3	Estándar 3.5 ...s. 2, 4	Estándar 5.6 .....s. 5
Estándar 1.5 ..... s. 7	Estándar 2.14 .... s. 3	Estándar 3.6 .....s. 4	Estándar 5.7 .....s. 5
Estándar 1.6 ..... s. 7	Estándar 2.15 .... s. 3	Estándar 3.7 .....s. 2	Estándar 5.8 .....s. 5
Estándar 1.7 ..... s. 7	Estándar 2.16 .... s. 3	Estándar 3.8 ...s. 2, 4	Estándar 5.9 .....s. 5
Estándar 1.8 ..... s. 7	Estándar 2.17 .... s. 3	Estándar 3.9 ...s. 2, 4	Estándar 5.10 .....N/A
Estándar 1.9 ..... s. 7	Estándar 2.18 .... s. 3	Estándar 3.10 .....s. 5	Estándar 5.11 .....s. 7
Estándar 1.10 .... s. 7	Estándar 2.19 .... s. 3	Estándar 3.11 .s. 2, 4	Estándar 5.12 .....s. 5
Estándar 1.11 .... s. 7	Estándar 2.20 .... s. 3	Estándar 4.1 ...s. 2, 4	Estándar 6.1 .....s. 6
Estándar 1.12 .... s. 7	Estándar 2.21 .... s. 3	Estándar 4.2 ...s. 2, 4	Estándar 6.2 .....s. 6
Estándar 2.1 ..... s. 3	Estándar 2.22 .... s. 3	Estándar 4.3 ...s. 2, 4	Estándar 6.3 .....s. 6
Estándar 2.2 ..... s. 3	Estándar 2.23 .... s. 2	Estándar 4.4 ...s. 2, 4	Estándar 6.4 .....s. 6
Estándar 2.3 ..... s. 3	Estándar 2.24 .... s. 3	Estándar 4.5 ...s. 2, 4	Estándar 6.5 .....s. 6
Estándar 2.4 ..... s. 3	Estándar 2.25 .... s. 3	Estándar 4.6 ...s. 2, 4	Estándar 6.6 .....s. 6
Estándar 2.5 ..... s. 3	Estándar 2.26 .... s. 3	Estándar 4.7 ...s. 2, 4	Estándar 6.7 .....s. 6
Estándar 2.6 ..... s. 3	Estándar 2.27 .... s. 3	Estándar 4.8 ..... N/A	Estándar 6.8 .....s. 6
Estándar 2.7 ..... s. 3	Estándar 2.28 .... s. 3	Estándar 4.9 .....s. 4	
Estándar 2.8 ..... s. 3	Estándar 2.29 .... s. 3	Estándar 5.1 .....s. 5	
Estándar 2.9 ..... s. 3	Estándar 3.1 .. s. 2, 4	Estándar 5.2 .....s. 5	

## Información de contacto

### Preguntas generales

Para preguntas generales sobre los servicios G/T en Judson ISD, comuníquese con el punto de contacto de la escuela o con el director de estudios académicos avanzados. ([dholmes@judsonisd.org](mailto:dholmes@judsonisd.org)).

### Preguntas sobre información de un estudiante o de la escuela

Para preguntas de información sobre la escuela y un estudiante, comuníquese con el punto de contacto de la escuela. A continuación, se proporciona una lista de contactos para las escuelas. Si la consulta es un asunto del administrador, comuníquese con el administrador de la escuela correspondiente.

Lista de puntos de contacto de las escuelas de Judson ISD	
Escuelas primarias	
Escuela	Punto de contacto
<a href="#">Candlewood Elementary (CWE)</a>	Sairah Javier <a href="mailto:sjavier@judsonisd.org">sjavier@judsonisd.org</a>
<a href="#">Converse Elementary (CE)</a>	DeeDee Haralson <a href="mailto:dharalson@judsonisd.org">dharalson@judsonisd.org</a>
<a href="#">Copperfield Elementary (CPE)</a>	Jennifer Silva <a href="mailto:jsilva@judsonisd.org">jsilva@judsonisd.org</a>
<a href="#">Coronado Village Elementary (CVE)</a>	Sheri Brister <a href="mailto:sbrister@judsonisd.org">sbrister@judsonisd.org</a>
<a href="#">Crestview Elementary (CRE)</a>	Tammy Weakland <a href="mailto:tweakland@judsonisd.org">tweakland@judsonisd.org</a>
<a href="#">Elolf Elementary (EE)</a>	Molly Abraham <a href="mailto:mabraham@judsonisd.org">mabraham@judsonisd.org</a>
<a href="#">Escondido Elementary (ESE)</a>	Regina Davis Miles <a href="mailto:rdavismiles@judsonisd.org">rdavismiles@judsonisd.org</a>
<a href="#">Franz Elementary (EFE)</a>	Ikeida Manning <a href="mailto:imanning@judsonisd.org">imanning@judsonisd.org</a>
<a href="#">Hartman Elementary (MHE)</a>	Elvira Garcia <a href="mailto:egarcia@judsonisd.org">egarcia@judsonisd.org</a>
<a href="#">Hopkins Elementary (HE)</a>	Kaisha Novotny <a href="mailto:knovotny@judsonisd.org">knovotny@judsonisd.org</a>
<a href="#">Masters Elementary (JME)</a>	Stacy Dement <a href="mailto:sdement@judsonisd.org">sdement@judsonisd.org</a>
<a href="#">Miller's Point Elementary (MPE)</a>	Melba Lee <a href="mailto:mlee@judsonisd.org">mlee@judsonisd.org</a>
<a href="#">Olympia Elementary (OE)</a>	Roberto Ozuna <a href="mailto:rmoncadaozuna@judsonisd.org">rmoncadaozuna@judsonisd.org</a>
<a href="#">Park Village Elementary (PVE)</a>	Cheryl Engleka <a href="mailto:cengleka@judsonisd.org">cengleka@judsonisd.org</a>
<a href="#">Paschall Elementary (PE)</a>	Valerie Garcia <a href="mailto:vgarcia@judsonisd.org">vgarcia@judsonisd.org</a>
<a href="#">Rolling Meadows Elementary (RMES)</a>	John Ramirez <a href="mailto:jramirez@judsonisd.org">jramirez@judsonisd.org</a>
<a href="#">Salinas Elementary (SE)</a>	Bobbie Padilla <a href="mailto:bpadilla@judsonisd.org">bpadilla@judsonisd.org</a>
<a href="#">Spring Meadows Elementary (SME)</a>	Robin Cogburn <a href="mailto:rcogburn@judsonisd.org">rcogburn@judsonisd.org</a>
<a href="#">Woodlake Elementary (WE)</a>	Heather McPherson <a href="mailto:hmcpherson@judsonisd.org">hmcpherson@judsonisd.org</a>
<a href="#">Wortham Oaks Elementary (WOE)</a>	Devon Lahrman <a href="mailto:dlahrman@judsonisd.org">dlahrman@judsonisd.org</a>

<b>Escuelas intermedias</b>	
<a href="#">JSTEM Academy (JSTEM)</a>	Meghann Latimer <a href="mailto:mlatimer@judsonisd.org">mlatimer@judsonisd.org</a>
<a href="#">Judson Middle School (JMS)</a>	Pamela Ussery <a href="mailto:pussery@judsonisd.org">pussery@judsonisd.org</a>
<a href="#">Kirby Middle School (KMS)</a>	Teresa Bonnett <a href="mailto:tbonnett@judsonisd.org">tbonnett@judsonisd.org</a>
<a href="#">Kitty Hawk Middle School (KHMS)</a>	Missy Davis <a href="mailto:mldavis@judsonisd.org">mldavis@judsonisd.org</a>
<a href="#">Metzger Middle School (MMS)</a>	Robyn Rosen <a href="mailto:rrosen@judsonisd.org">rrosen@judsonisd.org</a>
<a href="#">Woodlake Hills Middle School (WHMS)</a>	Erica Warner <a href="mailto:ewarner@judsonisd.org">ewarner@judsonisd.org</a>
<b>Escuelas secundarias</b>	
<a href="#">Judson Early College Academy (JECA)</a>	Razvan Nes <a href="mailto:rnes@judsonisd.org">rnes@judsonisd.org</a>
<a href="#">Judson High School (JHS)</a>	Jennifer Lozano-Dozier <a href="mailto:jlozanodozier@judsonisd.org">jlozanodozier@judsonisd.org</a>
<a href="#">Judson Learning Academy (JLA)</a>	Liza Guerrero <a href="mailto:lnguerrero@judsonisd.org">lnguerrero@judsonisd.org</a>
<a href="#">Veterans Memorial High School (VMHS)</a>	Steven Perez <a href="mailto:sperez@judsonisd.org">sperez@judsonisd.org</a>
<a href="#">Wagner High School (WHS)</a>	Taryn Bowie <a href="mailto:tbowie@judsonisd.org">tbowie@judsonisd.org</a>



## Bibliografía

- Bondie, R. (2019, September). Demystifying Differentiated Instruction. *Science and Children*, 57(2), 14-19. Retrieved June 18, 2020, from <https://link.gale.com/apps/doc/A598128778/PROF?u=j015916001&sid=PROF&xid=2aaedac5>
- Colangelo, N., Assouline, S. G., & Gross, M. U. (2004). *A Nation Deceived: How Schools Hold Back America's Brightest Children Volume 1*. University of Iowa, College of Education. Iowa City, Iowa: The Connie Belin & Jacqueline N. Blank International Center for Gifted Education and Talent Development.
- Conlkin, W. (2015). *Differentiating the Curriculum for Gifted Learners* (2nd ed.). Huntington Beach, California: Shell Education.
- Gentry, M. L. (2014). *Total school cluster grouping and differentiation : a comprehensive, research-based plan for raising student achievement and improving teacher practice* (2nd ed.). Waco: Prufrock Press Inc.
- Morret, T., & Machado, C. (2017). Using Whole School Cluster Grouping to Differentiate Instruction More Effectively in Elementary Schools: A Guide for Administrators and Teachers. *AASA Journal of Scholarship & Practice*, 15-32.
- Texas Education Agency. (n.d.). *How to Use TPSP*. Retrieved from Texas Performance Standards Project: <https://www.texaspsp.org/how-to-use>
- Tomlinson, C. A. (2014). *The Differentiated Classroom: Responding to the Needs of All Learners*. Alexandria, Virginia: ASCD.
- Voss, M. (2014). What Is Depth and Complexity? *Journal of the Texas Association for the Gifted & Talented*, 35(1), 17-22.
- Winebrenner, S., & Brulles, D. (2014). *The Cluster Grouping Handbook: How to Challenge Gifted Students and Improve Achievement for All*. Minneapolis: Free Spirit Publishing Inc.
- Wu, E. H. (2013). Enrichment and Acceleration: Best Practice for the Gifted and Talented. *Gifted Education Press Quarterly*, 27(2), 2.

---

### DISTRITO ESCOLAR INDENDIENTE DE JUDSON

Oficina de Estudios Académicos Avanzados  
8205 Palisades Dr.  
Live Oak, TX 78233  
Teléfono 210.945.5100 • Ext. 61316  
[dholmes@judsonisd.org](mailto:dholmes@judsonisd.org)

---

**DISTRITO ESCOLAR INDENDIENTE DE JUDSON**

Oficina de Estudios Académicos Avanzados

8205 Palisades Dr.

Live Oak, TX 78233

Teléfono 210.945.5100 • Ext. 61316

[dholmes@judsonisd.org](mailto:dholmes@judsonisd.org)